



Service (1) : Numéro de dépôt :

**BORDEREAU DE VERSEMENT D'ACOMPTE PROVISIONNEL DE
 L'IMPOT SUR LES BENEFICES ET PROFITS**

Echéance d'acompte (2)

I. IDENTIFICATION DU REDEVABLE (3)

Nom ou dénomination sociale :	NUMERO IMPOT :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Numéro Id. Nat. :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sigle :	Adresse postale :										
Adresse physique :	N° Téléphone :										
	Fax :										
	Adresse E-mail :										

II. CALCUL DE L'ACOMPTE (4)

BASE DE CALCUL	MONTANT
1. Impôt dû au titre de l'exercice précédent	<input type="text"/>
2. Acompte dû (20% de ligne 1)	<input type="text"/>

III. MODE DE PAIEMENT (5)

Espèces <input type="checkbox"/>	Chèque certifié <input type="checkbox"/>	Virement <input type="checkbox"/>
MONTANT PAYE		<input type="text"/>
Fait à, le/...../.....		
Sceau de l'entreprise	Nom et qualité du signataire	Signature

IV. RESERVE A L'ADMINISTRATION (6)

N° de la Quittance	Date de la Quittance	Cachet de l'Administration
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

NOTICE

- Lire attentivement les précisions ci-dessous avant de remplir le bordereau. En cas d'hésitation, se référer au service de la DGI du lieu de dépôt du bordereau
- Remplir correctement en majuscule toutes les cases.
- En cas de rature ou de surcharge, le bordereau ne sera pas accepté.

(1) Mettre le service gestionnaire (Service où le bordereau est déposé)

(2) Mettre la période pour laquelle le paiement de l'acompte est effectué

(3) Identification du contribuable

- Nom ou dénomination sociale : inscrire votre nom (si vous êtes une personne physique) ou la dénomination sociale de votre entreprise (pour une personne morale) dans cette case ;
- Numéro Impôt : : indiquer le numéro impôt de l'entreprise à raison d'un caractère par case ;
 - Numéro d'Identification nationale : indiquer le numéro d'identification nationale de l'entreprise à raison d'un caractère par case ;
 - Sigle : inscrire dans la case, le sigle de l'entreprise renseignée ;
 - Adresse physique : indiquer clairement le numéro, la rue, l'avenue, le quartier, la commune et la province du siège de l'entreprise;
 - Adresse postale : indiquer le numéro de la boîte postale ;
 - N° Téléphone : indiquer le numéro de téléphone de l'entreprise ;
 - Fax : indiquer le numéro de Fax de votre entreprise;
 - Adresse E-mail : indiquer l'adresse électronique de votre entreprise

(4) Calcul de l'acompte

1. Impôt sur les bénéfices et profits déclaré au titre de l'exercice précédent, augmenté des suppléments d'impôts relatifs aux redressements fiscaux en cas de contrôle.
2. 20% de l'impôt dû au titre de l'exercice précédent, concernant le premier, le deuxième, le troisième ou le quatrième acompte provisionnel.

(5) Mode de paiement

- Mettre une croix dans la case à côté du mode de paiement utilisé et compléter le montant payé dans la case correspondante ;
- Mettre impérativement le sceau de l'entreprise ainsi que le nom, la qualité et la signature du responsable.

(6) Ne rien Inscrire dans les cases réservées à l'Administration.